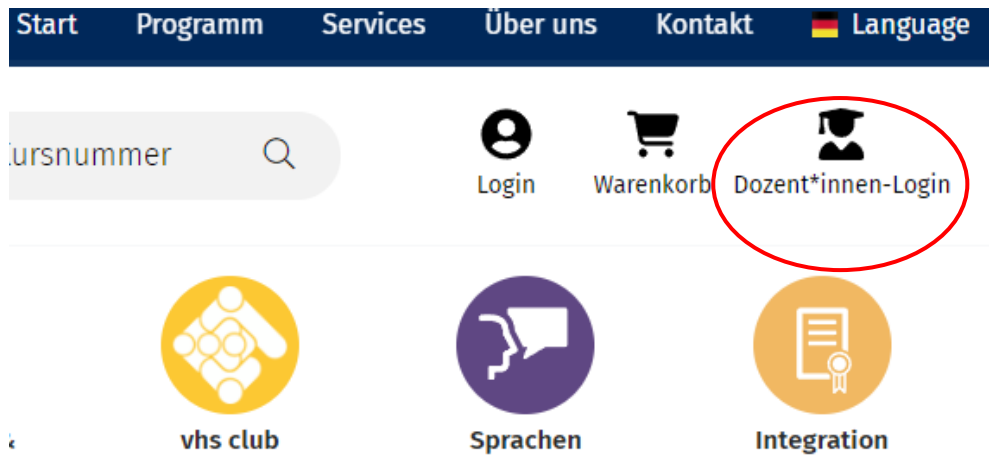


1. Anleitung Dozent*innen-Login (bei bereits bestehendem Account)

Klicken Sie auf „Dozent*innen-Login“ im rechten oberen Bereich unserer Website:
www.vhs.erlangen.de



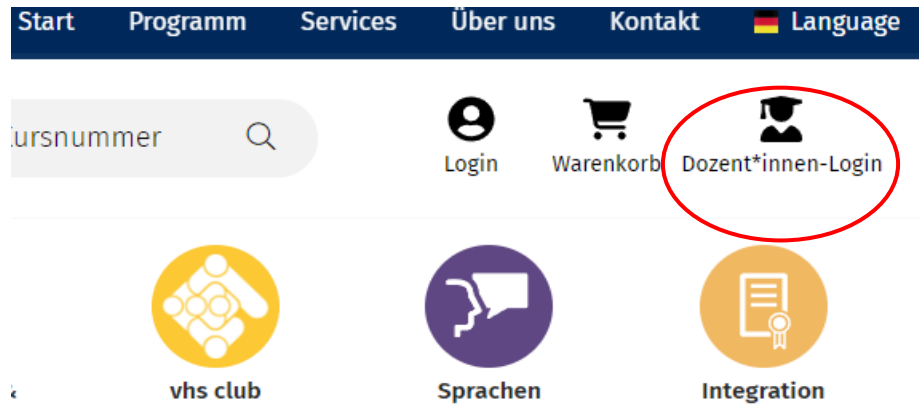
Wählen Sie nun in der Dropdownliste „Kursleitung“ aus und geben unter „Benutzername“ Ihre bei uns hinterlegte E-Mailadresse und Ihr Passwort ein.

The image shows the login page of the itm:PORTAL. The page has a light gray background. At the top, it says 'Herzlich Willkommen im itm:PORTAL der Volkshochschule Erlangen'. Below this, it says 'Benutzen Sie Ihren itm:PORTAL-Login.' There are three input fields: a dropdown menu labeled 'Kursleitung' (circled in red), a text field labeled 'Benutzername (= E-Mail)', and a text field labeled 'Passwort' with an eye icon to toggle visibility. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Eingeloggt bleiben'.

Nun befinden Sie sich auf der Startseite des Portals. Hier finden Sie weitere Informationen zur Nutzung wie beispielsweise Anwesenheitslisten und Honorarverträge. (Alternativ können Sie sich mit diesem Link <https://erlangen.meine-vhs.de/> in das Portal einloggen.)

2. Anleitung Dozent*innen-Login (Anlegung eines neuen Accounts)

Klicken Sie auf „Dozent*innen-Login“ im rechten oberen Bereich unserer Website:
www.vhs.erlangen.de



Wählen Sie nun in der Dropdownliste „Kursleitung“ aus und klicken Sie auf „Neuer Zugang“.

The image shows the login form for the itm:PORTAL. It has a light gray background and contains the following elements:

- Header: 'Herzlich willkommen im itm:PORTAL der Volkshochschule Erlangen'
- Text: 'Benutzen Sie Ihren itm:PORTAL-Login.'
- Dropdown menu: 'Kursleitung' with a downward arrow.
- Text input field: 'Benutzername (= E-Mail)'
- Text input field: 'Passwort' with an eye icon for toggling visibility.
- Checkbox: 'Eingeloggt bleiben' (unchecked).
- Button: 'Einloggen' (disabled, gray background).
- Text link: 'Passwort vergessen' (blue text).
- Text link: 'Neuer Zugang' (blue text, highlighted with a red box).

Geben Sie nun Ihre bei uns hinterlegte E-Mailadresse an und klicken Sie auf „Abschicken“.

Neuer Zugang

Geben Sie hier die E-Mail Adresse ein, die bei der Bildungseinrichtung hinterlegt ist. Sie bekommen dann eine E-Mail mit einem Link zum Setzen des Passwortes zugeschickt.


Kursleitung ▼

maja.musterfrau@testmail.de

Abschicken

Zurück

Es erscheint nun eine Einblendung, dass eine E-Mail an die angegebene E-Mail-Adresse verschickt wurde.

 Der neue Zugang wurde angefordert. Bitte klicken Sie auf den Link in der E-Mail, um den Account zu aktivieren.

Prüfen Sie nun Ihr Postfach auf eine E-Mail der Volkshochschule Erlangen („Zugang für das Dozentenportal“; bitte auch im Spam-Ordner nachsehen) und klicken Sie auf „Zugang freischalten“.

Hinweis: Der Link zur Passwortvergabe ist nur 24 Stunden gültig und wird nach erstmaliger Benutzung ungültig.

23. Februar 2022
Sehr geehrter Dozent,

für diese E-Mail Adresse wurde ein Zugang für das Dozentenportal angefordert. Klicken Sie auf den nachfolgenden Link um Ihren Zugang freizuschalten und ein Passwort zu vergeben.
Dieser Link ist 24 Stunden gültig und wird nach erstmaliger Benutzung ungültig.

Zugang freischalten!

Sollten Sie keinen Zugang für das Dozentenportal angefordert haben, dann können Sie diese Mail ignorieren.

Stadt Erlangen
Volkshochschule
Friedrichstraße 19-21
91054 Erlangen

Telefon: 09131-862668
Fax: 09131-862702

eMail: vhs.sekretariat@stadt.erlangen.de
Homepage: www.vhs-erlangen.de

Nun können Sie ein sicheres Passwort vergeben: Die Länge des Passwortes muss mindestens 12 Zeichen betragen. Das Passwort muss 3 der folgenden 4 Elemente enthalten: eine Ziffer, einen Großbuchstaben, einen Kleinbuchstaben, ein Sonderzeichen.)

The screenshot shows the 'Passwort ändern' (Change Password) form in the vhs portal. The form is titled 'Passwort ändern' and includes the instruction 'Bitte geben Sie das neue Passwort ein.' (Please enter your new password). There are two input fields: 'Neues Passwort' (New Password) and 'Neues Passwort bestätigen' (Confirm New Password), both with eye icons for visibility. Below the fields are two buttons: a blue 'ÄNDERN' (Change) button and a white 'ZURÜCK' (Back) button. The vhs logo and 'Volkshochschule Erlangen' are visible in the top left corner of the page.

Nach erfolgreicher Passwortvergabe erscheint eine Meldung in grün, dass das neue Passwort gespeichert wurde. Im Anschluss können Sie sich über das Dozent*innen-Login anmelden (siehe Punkt 1 dieser Anleitung)

The screenshot shows the vhs portal login page. At the top, a green banner displays the message 'Das neue Passwort wurde gespeichert.' (The new password has been saved). Below this, the vhs logo and 'Volkshochschule Erlangen' are visible. The main content area is titled 'Herzlich willkommen im vhs.Portal der Schulkooperationen der vhs Erlangen' (Welcome to the vhs portal of school cooperation at vhs Erlangen). It includes the instruction 'Benutzen Sie Ihren vhs.Portal-Login.' (Use your vhs portal login). The login form consists of a dropdown menu for 'Kursleitung' (Course leader), a text input for 'Benutzername (= Email)' (Username (= Email)), and a password input for 'Passwort' (Password) with an eye icon. There is a checkbox for 'Eingeloggt bleiben' (Stay logged in). Below the form is a grey 'EINLOGGEN' (Login) button. At the bottom, there are two links: 'PASSWORT VERGESSEN' (Forgot password) and 'NEUER ZUGANG' (New access).